



COMUNE DI ZERO BRANCO

PROVINCIA DI TREVISO

Prot. n.: 8993

Zero Branco, 19 maggio 2026

FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2026-2027

AVVISO

Il Comune di Zero Branco per l'A.S. 2026/2027 provvederà alla fornitura dei libri di testo per gli alunni **residenti** nel territorio comunale frequentanti la **scuola primaria** tramite procedura informatizzata con rilascio di **cedola libraria digitale**.

Il sistema consentirà di prenotare esclusivamente i testi **adottati per l'A.S. 2026/2027**.

Nessun importo in denaro dovrà essere corrisposto alla libreria/cartoleria, nemmeno a titolo di acconto.

In caso di trasferimento in altra scuola, a consegna dei libri già avvenuta, lo studente non potrà ottenere una seconda fornitura gratuita nel corso dello stesso anno scolastico ed il relativo costo sarà a carico della famiglia (cfr Parere Ministero dell'Istruzione n. 817 del 10.02.2014).

MODALITÀ DI RILASCIO CEDOLE LIBRARIE "VIRTUALI"

Per usufruire del servizio il genitore/tutore dovrà recarsi presso le librerie autorizzate (**iscritte alla piattaforma <https://clo.comunefacile.eu>**) provvisto del **codice fiscale** del bambino e **dell'elenco dei libri** di testo adottati.

Il rivenditore ordinerà e consegnerà i libri di testo, con spese a carico del Comune. Tutti i libri dovranno essere prenotati e ritirati presso un **unico fornitore** in quanto la cedola è unica e la prenotazione dei testi blocca l'ordine.

La piattaforma per la gestione delle cedole sarà disponibile online (per librerie/cartolerie) presumibilmente a partire dalla metà di LUGLIO 2026.

INDICAZIONI PER LE FAMIGLIE

- Si invitano le famiglie degli **alunni RESIDENTI** a:
 - verificare, dopo la presentazione del Codice Fiscale alla libreria/cartoleria, la correttezza dei dati caricati: scuola/classe frequentata nell'A.S. 2026/2027, la necessità o meno del testo di religione, e a comunicare all'ufficio Pubblica Istruzione eventuali difformità di dati (email istruzione@comunezerobranco.it – Tel 0422 485455 int.1);
 - comunicare *tempestivamente* eventuali variazioni di residenza dell'alunno all'ufficio Pubblica Istruzione, onde evitare disguidi e ritardi nella consegna dei libri;
 - richiedere la ricevuta digitale della cedola dematerializzata, *comunicando al libraio il proprio indirizzo email*;
 - FREQUENTANTI: FUORI COMUNE/ SCUOLE PARITARIE o PRIVATE: qualora il nominativo dell'alunno/a **non risulti registrato** a sistema si invitano i genitori a contattare tempestivamente l'ufficio Pubblica Istruzione.
- Si invitano le famiglie degli **alunni NON RESIDENTI** in questo comune (anche se frequentanti scuole del Comune di Zero Branco) **a rivolgersi al proprio comune di residenza** per avere indicazioni in merito alle modalità attivate per la fornitura dei testi.

INDICAZIONI PER I FORNITORI

La cartolibreria che intende fornire i libri di testo per la scuola primaria agli alunni residenti nel Comune di Zero Branco dovrà iscriversi, *gratuitamente*, alla piattaforma delle *cedole on line* accedendo al sito <http://clo.comunefacile.eu>.

Dopo la registrazione al portale potrà gestire gli ordinativi di libri, e procedere a:

- accertare che il codice fiscale dell'alunno/a sia caricato a portale;
- verificare con il genitore che le informazioni presenti in piattaforma per ciascuno studente siano corrette (scuola, classe, sezione, testi);
- invitare il genitore a contattare l'ufficio Pubblica Istruzione in caso di difformità di dati o dati mancanti, per la risoluzione della problematica;
- chiedere l'approvazione del "pacchetto di cedole", per il rimborso della fornitura, tramite portale, entro il **30.11.2026**;
- emettere fattura elettronica dopo la verifica ed approvazione della spesa da parte del Comune.

La liquidazione sarà subordinata alla verifica di regolarità delle posizioni contributive come risultanti dal DURC.

Si precisa, infine, che non verrà erogato alcun contributo economico a scuole, famiglie, o Comuni a compensazione di eventuali spese da essi sostenute per l'acquisto dei testi scolastici **in difformità da quanto sopra riportato.**

Per maggiori informazioni è possibile scrivere all'indirizzo mail istruzione@comunezerobranco.it o telefonare al n. 0422 485455 int. 1.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Alessandra Napoletano

SETTORE AFFARI GENERALI - ISTRUZIONE

Tel. 0422 485455 int. 1 Fax 0422 485434

E-Mail: istruzione@comunezerobranco.it

PEC: legalmail@pec.comunezerobranco.it

ORARIO DI RICEVIMENTO PER IL PUBBLICO:

LUNEDI' - MARTEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI': dalle ore 9.00 alle ore 12.30

MARTEDI': dalle ore 15.00 alle ore 18.00

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DELL'ISTRUTTORIA: Dott.ssa Alessandra Napoletano